



GENAZZANO  
FCJ COLLEGE

2024年  
国际学生  
费用表及  
相关规定

胸怀自信  
迈向未来

## 2024年国际学生费用表

年级	年度学费*	住宿费#	费用与住宿费合计
学前班 – 3年级	\$30,319	-	\$30,319
4 – 6年级	\$33,986	-	\$33,986
7 – 8年级	\$42,232	\$34,072	\$76,304
9 – 12年级	\$46,110	\$34,072	\$80,182

\* 含课程必修的远足郊游活动

# 经学校批准与家长同住的学生无住宿费

### 报名费

费用种类	金额	条件
申请费	\$500	不可退款
确认费	\$1,500	不可退款
报名预缴费	\$3,500	计入第一笔缴费
第一笔缴费	一学期	

### 基建费

每个家庭	金额
一名学生	\$1,901
两名或以上	\$2,444

学校筹集的资金/收取的费用可部分用于运营英语语言中心 (ELC)。  
多子女入学优惠: 第二个孩子九五折, 第三个九折, 第四个七五折。

## 支付条款

学费按如下方式开票支付:

### 第一笔缴费

12月开票, 要求在第一学期开始前14天全额付款, 不可逾期。

### 第二笔缴费

6月开票, 要求在第二学期开始前14天全额付款, 不可逾期。

多子女入学优惠仅适用于有姊妹关系且同时就读本校的学生, 第二名学生九五折, 第三名九折, 第四名及以上均享七五折。已享其他优惠、奖学金或费用减免的情况不再享受此优惠。多子女优惠不适用于住宿费。

## 支付方式

以下付款方式均可:

### 1. GenConnect

推荐使用本校的在线支付缴费入口。使用缴费人账号登录学校官方网站或GenConnect即可。该缴费程序允许缴费人根据个人家庭情况选择合适的支付时间。

## 2. 银行汇款

账户名	Genazzano FCJ College Limited
开户行	National Australia Bank, Camberwell, Australia
BSB代码	083 166
账号	515 443 513
SWIFT代码	NATAAU3303M (用于海外付款) (包括账户代码作为参考)

## 3. EFTPOS刷卡

本校可刷借记卡和信用卡。注意, AMEX运通卡交易有1%的手续费。

## 4. BPAY

网银转账。

账单代码 10629

序列号码 详见费用单

## 5. 支票

注明支票收款人为Genazzano FCJ College, 再交至本校财务处。提交时务必将支票附在费用单底部的缴费通知处。

在适用的情况下, 因追缴欠费而产生的法律成本将记入应缴费人的个人账户。

## 国际招生条款

### 1. 国际学生权益专员 (ISA)

吉纳扎诺女子学校规定, 家长未在墨尔本的国际学生, 包括18岁以上学生, 必须有一名国际学生权益专员 (ISA)。录取时须填写《国际学生权益专员安排申请表》(Appointment of International Student Advocate Form)。ISA专员必须住在墨尔本, 照看家长未在澳大利亚的女生。未与学校事先协商, 学生不得变更ISA专员, 必须通知学校并获得批准才可变更。

### 2. 隐私政策

本校按照《隐私政策》处理提供的信息, 政策见学校官方网站。[genazzano.vic.edu.au](http://genazzano.vic.edu.au)

### 3. 医疗保险

作为赴澳留学签证的条件之一, 澳大利亚政府规定学生必须提前缴纳保险费, 用于购买保险期涵盖签证有效期的医疗保险。学生向学校缴纳医疗保险会员费, 再由学校转交BUPA保险公司。在拿到保险会员卡之前, BUPA将签发暂保单。家长也可自行办理其他医疗保险, 并向学校出示保险证明。

### 4. 退款政策

若学生未在约定日期入学或在课程开始前退学, 按退款规定处理。

- 若学生未取得入学签证, 本校将退还入学申请费 (500澳元) 和确认费 (1500澳元) 以外的全部款项。
- 若在预缴费用后, 家长或法定监护人在开课日期前提前一个学段取消入学, 可退还入学申请费 (500澳元) 和确认费 (1500澳元) 以外的全部款项。
- 若学生打算退学, 需提前一个学段向校长提交退学申请书。若未提交退学申请, 则需缴纳一个学段的费用, 一定情况下还需承担住宿费。
- 根据澳大利亚消费者权益保护法规, 学生有权采取法律措施或寻求法律救济, 本协议不剥夺此类权利。采取本校的申诉流程不限制学生寻求法律救济的权利。

### 5. 保险

本校为学生办理意外事故保险。本校办理的保险不保障学生的个人财物损失, 也不为因家长或法定监护人死亡/失能而无法支付费用的风险提供保障。学生损坏学校财物, 家长有责任赔偿。

### 6. 其它费用

校服, 女子校服要求见[bobstewart.com.au](http://bobstewart.com.au)

学校官方经营的二手校服网店可供选购。欢迎访问学校商店网站[sustainableschoolshop.com.au](http://sustainableschoolshop.com.au)并注册, 或访问[genazzano.vic.edu.au/student-life/uniforms/second-hand-uniforms](http://genazzano.vic.edu.au/student-life/uniforms/second-hand-uniforms)查看详情。

教材可登录Campion Education书店[campion.com.au](http://campion.com.au)选购。

### 7. 住宿

吉纳扎诺女子学校的住宿要求严格。所有学生均必须住在学校批准的宿舍, 其中首选校内宿舍。该规定适用于18岁以上的学生。如果学生与家长同住, 须通知学校并获得批准。

### 8. 学校提供设备和自带设备规定 (BYOD)

本校为学前班至6年级学生提供设备。7-12年级学生必须自带设备 (BYOD) —— 请参阅确认入学后提供的《数字技术设备要求》, 按最低配置自购个人笔记本电脑。

### 9. 课外活动

作为教学体验的配套内容, 吉纳扎诺女子学校提供丰富多彩的课外活动供学生选择。课外活动在课前、上课期间、课后以及周末开展。每学期开始, 学生都需填写兴趣爱好, 通过课外活动模块在GenConnect报名参加活动。届时将公布具体活动和相关费用。

## 10. 休学

如果学生要在一个学段内缺勤五周以上，家长必须提前至少一个学段向校长提交缺勤书面申请。对于预计要缺勤一个学期（连续两个学段）或更长时间，并确定了返校学年的学生，将在预缴返校年级一个学段学费的基础上保留学籍（按申请休学时的收费标准缴费，返校时多退少补）。预缴费将计入返校学年的当期学费。如果学生不返校且未提前一个学段告知，则预缴费不予退还，亦不可转让。

## 11. 延期入学

学校允许在缴纳延期费或预缴费（相当于一个学段的费用）的基础上，调整入学时间，将入学时间推迟到后续学年。延期费用用于为学生预留入学名额。延期后以新的申请入学日期为准。这条规定同样适用于已经录取和离校但需要保留学籍，以便将来返校的学生。有预留名额的基础上，预缴费将记入入学/返校时待缴的费用。该费用不予退还，亦不可转让。

## 12. 海外游学/课外项目

如果拖欠费用（学费/杂费），或者家长没有遵守《缴费安排》，学生将不可参加海外游学或收费课外活动（如赛艇运动）。

## 13. 账户查询

如果对费用和付款有疑问，请直接咨询学校财务处。特定费用或学生相关事宜（包括告知家庭情况变更）请直接咨询校务处主任。

### 财务处

电话：+61 3 8862 1234

电邮：[accounts@genazzano.vic.edu.au](mailto:accounts@genazzano.vic.edu.au)

### 校务处

电话：+61 3 8862 1005

电邮：[businessoffice@genazzano.vic.edu.au](mailto:businessoffice@genazzano.vic.edu.au)